

بسم الله الرحمن الرحيم

## ( السيرة الذاتية )

**الإسم كاملاً** - ناصر بن مهيزع بن عبدالرحمن بن محمد المهيزع

**الميلاد** - ولدت في حريملاء وهي محافظة قريبة من مدينة الرياض شمالاً في ١٢/٩/١٣٦٨ هـ الموافق ٢٩/٤/١٩٤٩ م.

**الدراسة** - حصلت على الشهادة الابتدائية من مدرسة بلال بن رباح الابتدائية بالرياض عام ١٣٨٢ هـ ١٩٦٢ م.

- حصلت على الشهادة الثانوية العامة من المعهد العلمي التابع لجامعة الإمام محمد بن سعود عام ١٩٦٨ م
- حصلت على شهادة ( البكالوريوس ) في الدراسات الشرعية عام ١٣٩٢ هـ ١٩٧٢ م من جامعة الإمام محمد بن سعود بالرياض.

## **العمل-**

- حصلت على (دبلوم دراسات الأنظمة ) المعتبر (كمجستير في الدراسات القانونية) بنهاية عام ١٣٩٤ هـ
- ١٩٧٤ م بعد دراسة إستمرت أربعة فصول دراسية (سنتين ونصف تقريباً) مع بحوث فصلية وبحث نهائي تمت مناقشته مع عدد من الدكاترة المختصين ويتعلق ( بنقل الملكية العقارية في الشريعة الإسلامية مقارناً بأحكام النقل في القوانين الوضعية وتطبيقاتها بالمملكة) وحصلت فيه على تقدير ممتاز .
- عينت بعده في ١٢/١٦/١٣٩٤ هـ ١٩٧٤ م على وظيفة ( مستشار قانوني ) بالمرتبة ( الثامنة ) بالإدارة القانونية بديوان الموظفين العام بالرياض في ذلك الوقت ( وزارة الخدمة المدنية حالياً ) .
- تمت ترقيتي بالمسابقة للمرتبة ( التاسعة كمستشار قانوني ) بنفس الإدارة عام ١٣٩٦ هـ .
- تمت ترقيتي بالمسابقة كذلك للمرتبة ( العاشرة كمستشار قانوني ) في ١٣٩٨ هـ وقد كلفت بالعمل مديراً للإدارة القانونية في ١٥/٨/١٣٩٨ هـ
- نقلت إلى وظيفة ( مدير الإدارة القانونية ) بالمرتبة العاشرة عام ١٣٩٩ هـ
- في عام ١٤٠١ هـ رفعت الوظيفة إلى المرتبة (الحادية عشرة) وجرى تثبيتي عليها بعد صدور الميزانية العامة للدولة ١٤٠١ هـ
- في ميزانية السنة التالية ١٤٠٢ هـ رفعت الوظيفة إلى (مدير عام الإدارة القانونية) بالمرتبة (الثانية عشرة) وتم تثبيتي عليها إعتباراً من ١/٧/١٤٠٢ هـ
- في عام ١٤٠٤ هـ تمت ترقيتي للمرتبة (الثالثة عشرة ) (مديراً عاماً للإدارة القانونية) .
- في ١/٩/١٤١٥ هـ تمت ترقيتي للمرتبة ( الرابعة عشرة ) ( مديراً عاماً للشؤون القانونية ) بموجب قرار من مجلس الوزراء الموقر .
- في ٧/٤/١٤٢٨ هـ تمت ترقيتي للمرتبة (الخامسة عشرة) على وظيفة (مستشار للخدمة المدنية ) .
- جرى تمديد خدمتي مدة سنة بموجب قرار من مجلس الخدمة المدنية الموقر بعد إكمال المدة القانونية للتقاعد في ١/٧/١٤٢٨ هـ حتى ١/٧/١٤٢٩ هـ .
- بعدها صدر قرار تقاعدي من الخدمة النظامية في ١/٧/١٤٢٩ هـ ٢٠٠٩ م .
- إلا أنه تم التعاقد معي للعمل لمدة سنة من ١/٧/١٤٢٩ هـ حتى ١/٧/١٤٣٠ هـ بموجب قرار من مجلس الخدمة المدنية على وظيفة مستشار للخدمة المدنية وكلفت بالإشراف على الشؤون القانونية ( ثم جرى تمديد التعاقد مرة أخرى لمدة سنة من ١/٧/١٤٣٠ هـ حتى ١/٧/١٤٣١ هـ بقرار من المجلس كما تم تمديد التعاقد سنة ثالثة من ١/٧/١٤٣١ هـ حتى ١/٧/١٤٣٢ هـ بقرار من مجلس الخدمة المدنية .
- وأخيراً تم تمديد التعاقد معي لمدة سنة رابعة أخرى من قبل مجلس الخدمة المدنية إعتباراً من ١/٧/١٤٣٢ هـ أي من ٣ يونيو ٢٠١١ م.

## **الخبرات-**

- ١- بدأت العمل - مستشار قانوني - إعتباراً من ١٦/١٢/١٣٩٤ هـ الموافق عام ١٩٧٤ م ثم مديراً للإدارة

القانونية ثم مديراً عاماً للشؤون القانونية ثم مشرفاً على الشؤون القانونية وقد بلغ مجموع الخدمة في الأعمال

القانونية مدة (٤٠) عاماً حتى الآن .

- ٢- كلفت أثناء عملي بديوان الخدمة المدنية ( وزارة الخدمة المدنية) حالياً بالعمل لدى مجلس الشورى عند بداية إعادة بنائه من جديد خلال الفترة من ١٤١٣/٧/٢٢ هـ حتى ١٤١٥/٣/١ هـ قمت خلال هذه الفترة بالمساهمة في إنشاء وتنظيم الجهاز الإداري للمجلس ورأست لجنة إختيار الموظفين بالمجلس وتقديم عدد من الإستشارات للمجلس ولمعالي رئيس المجلس في ذلك الوقت الشيخ / محمد بن جبير ( رحمه الله ) .
- ٣- كلفت عدة مرات بالعمل- مديراً عاماً للشؤون الادارية والمالية - بالديوان عندما يكون المدير العام في إجازات أو دورات أو مهمات رسمية خارج مقر العمل .
- ٤- رأست لجنة المناقصات بالوزارة لمدة سنة .
- ٥- عضو اللجنة الإستشارية لمجلة الخدمة المدنية من عام ١٤١٨ هـ حتى الآن ١٤٣٢ هـ ٢٠١١م ولا زلت .
- ٦- عملت نائباً لرئيس لجنة الوثائق منذ عام ١٤١٧ هـ حتى ١٤٣١ هـ حيث يرأس اللجنة معالي نائب وزير الخدمة المدنية .
- ٧- عملت عضواً بلجنة معالجة مشاكل رواتب المتعاقدين غير السعوديين حسب لائحة المتعاقدين .
- ٨- عملت بالتدريس في معهد الإدارة العامة كمتعاون لمدة سنتين دراسيتين بدورة أعمال شؤون الموظفين .
- ٩- أقوم حالياً بالإشراف على الشؤون القانونية بالوزارة مع التدريب لعدد من المستشارين والباحثين القانونيين الذين يقومون بالترافع أمام المحاكم الإدارية بالمملكة في القضايا الإدارية والمالية التي تقام ضد الوزارة بالإضافة إلى قيامي ببعض منها - وكذلك المشاركة في دراسة العديد من القوانين والأنظمة المرفوعة لمجلس الوزراء لدى هيئة الخبراء بمجلس الوزراء أو مجلس الشورى .
- ١٠- قمت بجمع وترتيب أنظمة ولوائح الخدمة المدنية بالمملكة وطباعتها والتنسيق مع مركز المعلومات بالوزارة حيث تم وضعها على موقع الوزارة تيسيراً للمختصين والباحثين ومتابعة ما يستجد عليها .

#### الدورات :

- ١- دورة في ادارة الافراد والعلاقات الانسانية بالقاهرة لمدة اسبوعين من ١٦ الى ٢٩/٧/١٩٧٦م .
- ٢- دورة باللغة الانجليزية لمدة سنتين بالمركز الثقافي البريطاني بالرياض عامي ١٩٧٦ / ١٩٧٧م .
- ٣- دورة لدى المنظمة العربية للتنمية الادارية في ( بغداد ) في قياس العمل وتقييم أداء العاملين / لمدة اسبوع بداية عام ١٤٠٠ هـ الموافق من ١٧ حتى ٢٢/١١/١٩٧٩م .
- ٤- دورة بتنمية القوى العاملة باليابان لمدة ٣ اسابيع من ١٦/٥/١٤٠٦ هـ .
- ٥- دورة بالقوى العاملة في الولايات المتحدة الامريكية لمدة ٣ اسابيع عام ١٤٠٤ هـ الموافق ١٢/٧/١٩٨٤م .
- ٦- دورة بالمنظمة العربية للتنمية الادارية في ( دبي ) لمدة اسبوع من ٤ حتى ٨/١٠/٢٠٠٣م .
- ٧- دورة بالمنظمة العربية للتنمية الادارية بالقاهرة لمدة اسبوعين عام ١٤٢٦ هـ من ٧ حتى ١٨/٨/٢٠٠٥م .
- ٨- دورة بالمنظمة العربية للتنمية الادارية في ( كوالالمبور ) بماليزيا لمدة أسبوعين عام ١٤٣٠ هـ الموافق ١٩ إلى ٢٠٠٩/٧/٣٠م .
- ٩- دورة في (القواعد الاساسية في التحكيم) بمركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية بالبحرين بتاريخ ٢٣/١٢/١٤٣١ هـ الموافق ٢٩ نوفمبر حتى ٢ ديسمبر ٢٠١٠م .
- ١٠- دورة ( إعداد المحكم - تأسيس - وخبرة ) بمركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون بالبحرين خلال الفترة من ١٩ إلى ٢٢/٢/١٤٣٢ هـ الموافق ٢٣ إلى ٢٦/١/٢٠١١م .
- ١١- حضرت دورة ( إجراءات دعوى التحكيم ) بمركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية بالبحرين خلال الفترة من ٢٦/٥/١٤٣٢ هـ حتى ٢٨/٥/١٤٣٢ هـ الموافق ٣٠/٤/٢٠١١م حتى ٢/٥/٢٠١١م .
- ١٢- حضرت دورة (صياغة حكم التحكيم ) بمركز التحكيم التجاري بالبحرين خلال الفترة من ٢٩/٥/١٤٣٢ هـ حتى ٢/٦/١٤٣٢ هـ الموافق ٣/٥/٢٠١١م حتى ٥/٥/٢٠١١م .
- ١٣- وأخيراً حضرت المرحلة الأخيرة ( إدارة دعوى التحكيم ) من برنامج التحكيم التدريبي المتكامل في مركز التحكيم التجاري بالبحرين خلال الفترة من ٢٥/٦/١٤٣٢ هـ حتى ٢٨/٦/١٤٣٢ هـ الموافق ٢٨/٥/٢٠١١م حتى ٣١/٥/٢٠١١م .