**العنوان منزل 141 طريق 2605 مجمع 1026**

**مملكة البحرين**

**الهاتف : 36625220**

**33110919**

**البريد الإلكتروني** [**MOHD.ALFARDAN@HOTMAIL.COM**](mailto:MOHD.ALFARDAN@HOTMAIL.COM)

**محمد جاسم الفردان**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **معلومات شخصية** | | | |
| scan0001.jpg | | **الجنسية**  **تاريخ الولادة**  **مكان الولادة**  **رقم جواز السفر**  **تاريخ الصلاحية**  **تاريخ الانتهاء** | **بحريني**  **30 / 4 / 1968**  **المنامة / مملكة البحرين**  **1808761**  **15 / 5 / 2008م**  **15 / 5 / 2018م** |
| **المهارات والقدرات** | | | |
|  | * **أجيد اللغات: العربية. الانكًليزية.** * **المهارات القيادية** * **مهارات التواصل (التعامل مع الزملاء، وفريق العمل)** * **مهارات التفاوض** * **مهارات التحليل والإستنتاج** | | |
| **المؤهلات** | | | |
| **2001 / 2002** | أسم الجامعة : جامعة بيروت العربية – جامعة الإسكندرية – كلية الحقوق جمهورية لبنان – مدينة بيروت الشهادة العلمية والتخصص  * الدرجة المحصلة * الليسانس في القانون | | |
| **2002 / 2003** | أسم المؤسسة : وزارة التربية والتعليم مملكة البحرين الشهادة العلمية والتخصص  * الدرجة المحصلة * شهادة الحاسب الآلي | | |
| **2006** | أسم المؤسسة : تطوير الاداء البشري مملكة البحرين الشهادة العلمية والتخصص  * الدرجة المحصلة * الشهادة في حلقة تطبيقية حول القواعد القانونية للمهام القيادية والإشرافية | | |
| **2005** | أسم المؤسسة : تطوير الاداء البشري مملكة البحرين  الشهادة العلمية والتخصص   * الدرجة المحصلة * شهادة المهارات المتقدمة للعاملين في الادارات القانونية | | |
| **1989 / 1992** | **أسم المؤسسة : وزارة التربية والتعليم**  مملكة البحرين  **الشهادة العلمية والتخصص**   * الدرجة المحصلة * شهادة الاعمال المكتبية – واللغة الانجليزية | | |
| **1996 / 1997** | **أسم المؤسسة : جامعة دلمون للعلوم الادارية**  مملكة البحرين  الشهادة العلمية والتخصص   * الدرجة المحصلة * شهادة الدبلوم في الحاسب الآلي ( برنامج الدبلوم في الحاسب الالي ) | | |
| **2006** | **أسم المؤسسة : الجامعة الخليجية – كلية الحقوق**  مملكة البحرين  الشهادة العلمية والتخصص   * الدرجة المحصلة * طالب في مرحلة الماجستير في القانون الجنائي | | |
| **2015** | المكتب الخليجي للتحكيم التجاري – بمجلس التعاون لدول الخليج العربية  الشهادة العلمية والتخصص   * الدرجة المحصلة * الشهادة الاحترافية في التحكيم 2015 | | |
| **الخبرة العملية** | | | |
| **حالياً**  **2007 / 2014** | أسم المؤسسة : وزارة العمل والتنمية الاجتماعية - إدارة المنظمات الاهلية – قسم التسجيل والاشهار. قسم التسجيل والاشهار  مملكة البحرين المسمى الوظيفي ( باحث قانوني أول ) الدرجة الخامسة التخصصية / الرتبة الخامسة – حاصل على رخصة المحاماة - من وزارة العدل والشئون الإسلامية والاوقاف - مجاز امام محكمة التمييز  * **مهمة** 1 : الاعداد والاشراف على دراسة وصياغة الانظمة الاساسية وعقود التأسيس والقرارات الوزارية والاستشارات القانونية المختلفة . * **مهمة** 2 : الدراسة القانونية لطلبات التسجيل والاشهار الجديدة المقدمة للقسم مع إبداء الرأي القانوني فيها . * **مهمة** 3 : أعداد وصياغة قرارات الترخيص، وصياغة القرارات الوزارية فيما يتعلق باختصاص القسم . * **مهمة** 4 : الرد والاشراف على بعض الدراسات القانونية في المجال الاجتماعي ، وابداء الرأي القانوني في الموضوعات التي تحال لي . * **مهمة** 5 : متابعة الموضوعات التي تحال لقسم الشؤن القانونية بالوزارة ، و القيام بالزيارات المنتظمة للمنظمات الاهلية . * **مهمة** 6 : حضور بعض الاجتماعات سواء مع الدائرة القانونية أو الاجهزة الحكومية الاخرى ذات الاهتمام المشترك . * **مهمة** 7 : تمثيل القسم في بعض الاجتماعات التي تعقد بالمؤسسات المختلفة . | | |
| **2006 / 2007** | **أسم المؤسسة : وزارة العدل والشؤن الإسلامية والاوقاف .**  مملكة البحرين  **المسمى الوظيفي : ( موثق بإدارة التوثيق )**   * **مهمة** 1 * التصديق على العقود والاتفاقيات القانونية والتوكيلات الادارية والقانونية | | |
| **2004 / 2006** | **أسم المؤسسة : وزارة العدل والشؤن الإسلامية والاوقاف – إدارة المحاكم**  المحاكم الصغرى الجنائية الاولى والثالثة  مملكة البحرين  **المسمى الوظيفي ( باحث قانوني )**   * **مهمة** 1 * القيام بالأعمال القانونية التي تتطلب الاستشارة القانونية ، والعمل على إجراء المراجعات اليومية فيما يتعلق بالقضايا المعروضة ، وتحديد اختصاص المحاكم بشأن القضايا المرفوعة من المدعين على مختلف درجات المحاكم ، والقيام بالمهام المتعلقة بأعمال المحاكم ومتابعة الاجراءات القانونية والفنية والتنسيق مع الاجهزة المختصة لدوائر المحاكم وفقاً لقانون المرافعات المدنية والتجارية . * حاصل على إجازة المحاماة – وزارة العدل والشؤن الاسلامية | | |
| **2003 / 2004** | **أسم المؤسسة : وزارة التربية والتعليم – إدارة الخدمات – قسم الخدمات المساعدة .**  مملكة البحرين  **المسمى الوظيفي ( أخصائي تنسيق ومتابعة )**   * **مهمة** 1 متابعة الاعمال المتعلقة بمباني الوزارة ومرافقها المختلفة من خدمات صيانة وانشاءات ، مع الاشراف على جهاز الامن بمباني الوزارة . | | |
| **1991 / 2003** | **أسم المؤسسة : وزارة التربية والتعليم – إدارة الخدمات – قسم الخدمات المساعدة .**  مملكة البحرين  **المسمى الوظيفي ( منسق خدمات المباني )**   * **مهمة** 1 : متابعة جمع الاعمال الخاصة بالمباني الوزارة المتعلقة بالصيانة وغيرها ، ومتابعة مع شركات التنظيف والاتصالات | | |
| **1996 / 2001** | **أسم المؤسسة : مكتب المحامي عبد الله محمد الفردان – محام ومستشار قانوني ومجاز بالتمييز .**  مملكة البحرين  **المسمى الوظيفة ( باحث قانوني )**   * **مهمة** 1 * اعداد المذكرات القانونية للمرافعة أمام مختلف المحاكم ، ومراجعة ومتابعة القضايا المرفوعة في المحاكم الخاصة بعمل المكتب . | | |
| الأنشطة التطوعية | | | |
| **2008** | * النشاط 1 ( بحث في القضايا الجنائية ) * النشاط 2 ( بحث القانون الاداري البحريني ) * النشاط 3 ( في متعلق في السلطة الرئاسية على أعضاء النيابة العامة ) | | |
| **الجوائز** | | | |
| **2006** | **أسم المؤسسة : معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية**  **دولة الكويت**  شهادة شكر وتقدير للمشاركة الفعالة والمثمرة في مؤتمر الاساليب الحديثة في إعلان الاوراق القضائية بين النظر والتطبيق . | | |
| **2011**  **2012** | **أسم المؤسسة : جمعية البحرين الخيرية**  **مملكة** البحرين   * شهادة شكر وتقدير   **أسم المؤسسة : جمعية مدينة عيسى التعاونية الاستهلاكية**  مملكة البحرين   * شهادة شكر وتقدير | | |