

بسم الله الرحمن الرحيم

السيرة الذاتية

للمستشار

مهندس / عبد الحميد بن محمد العوضي

محرم 1434هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

بيان السيرة الذاتية  
للمستشار  
م/ عبد الحميد بن محمد العوضي

محرم 1434 هـ.

بسم الله الرحمن الرحيم



## بيان بالسيرة الذاتية

الاسم : عبد الحميد بن محمد العوضي .

المؤهل العلمي : بكالوريوس هندسة مدنية .  
يونية 1975 م  
جامعة الملك فهد للبترول والمعادن .

اللغات : أ- العربية - اللغة الأم .  
ب- الإنجليزية- مقدرة كاملة على التحدث والقراءة والكتابة .

العمل الحالي: صاحب مكتب العوضي للاستشارات الهندسية  
(ترخيص رقم )2900.

العنوان البريدي: ص.ب 101477 جدة 21311

البريد الإلكتروني:

[aahalawadi@gmail.com](mailto:aahalawadi@gmail.com) / [dream5045@yahoo.com](mailto:dream5045@yahoo.com)

التلفون: (02)6838203 الجوال: 0506353739 الفاكس: (02)6835129

الخبرات : تمتد الخبرة العملية منذ تاريخ التخرج والالتحاق بالعمل في

مركز الأبحاث والتنمية الصناعية في مجالات التصميم والإشراف ومتابعة المشاريع الإنشائية والصناعية، وإنشاء المدينة الصناعية الجديدة في جدة. وقد تدرجت المهام والخبرات حتى وصلت إلى:

1- قيادة الإدارة الهندسية بالدار السعودية للخدمات الاستشارية) بالمرتبة (الرابعة عشر ) التي بها ما يزيد على 350 موظفا معظمهم من حملة الشهادات الجامعية ومن مختلف الجنسيات السعودية والعربية ودول الشرق الأقصى والأوروبية والكندية والأمريكية. وذلك في مجال أعمال الاستشارات الهندسية بجميع أنواعها وفروعها المختلفة للمشاريع الإنشائية والصناعية بكافة أنواعها. وشمل ذلك إدارة الأفراد والإدارة المالية وإجراء الاتصالات مع الشركات الأجنبية بطريقة مكثفة وإجراء مفاوضات معهم في جميع المجالات.

2- شملت الخبرة أعمال دراسات القضايا والخلافات في العقود الهندسية والمحالة من قبل ديوان المظالم والمحاكم الشرعية للدار السعودية للخدمات الاستشارية، وإعداد التقارير الفنية ،وتسوية الخلافات وتقريب وجهات النظر بين أطراف النزاع ، وكذلك تشكيل ومشاركة لجان الخبرة الفنية في العشرات من القضايا الفنية المحالة من ديوان المظالم والمحاكم الشرعية

3- أميناً عاماً للجنة الهندسية الاستشارية السعودية (الهيئة السعودية للمهندسين – حالياً) .

4- مديراً عاماً لمركز الخدمة الشاملة بالهيئة العامة للاستثمار بمحافظة جدة .

5- مديراً عاماً للإدارة العامة للاستثمار وتنمية الإيرادات بأمانة محافظة جدة.

6- مديراً عاماً للإدارة العامة للسياحة والثقافة بأمانة محافظة جدة.

7- رئيساً لمجمع مراكز البحوث والتطوير بأمانة محافظة جدة.

إن العمل بالجهات المختلفة المذكورة أدى إلى تنوع الخبرات الفنية والإدارية وكذلك التخطيط المستقبلي ومتابعة تنفيذه ، والإدارة القيادية ومنها الآتي :-

#### أولاً : المشاريع الهندسية.

تشمل الخبرات :

إدارة المشاريع الإنشائية والصناعية ، وفي هذا المجال كان العمل يشمل أعمال التصميم في بعض المشاريع ، وكذلك أعمال التنسيق بين الفريق الذي يقوم بتصميم المشروع و/ أو الإشراف عليه في الموقع وبين صاحب العمل والمقاول المنفذ للمشروع في المشاريع الأخرى، ويشمل ذلك: إيجاد الحلول للمشاكل الفنية إذا كان العمل إشرافاً على التنفيذ وتطوير العمل الاستشاري في مشاريع التصميم وتطبيق أحدث المراجع المحلية والعالمية. زيارة صاحب المشروع بشكل دوري لتنسيق العمل ومتابعة قيام المهندسين بأعمالهم في الموقع والمكتب الرئيسي ، وشملت الخبرة عدداً كبيراً جداً من المشاريع.

#### ثانياً : الاتصالات مع الشركات المحلية والأجنبية.

تطلب العمل إجراء اتصالات مستمرة ومكثفة مع عدد كبير من الشركات المحلية ( داخل المملكة) والأجنبية في كل من ( أوروبا وأمريكا والشرق الأقصى والشرق الأوسط) وذلك بغرض التعاون في تنفيذ بعض المشاريع ، وكذلك مفاوضة هذه الشركات في الأمور الفنية والمالية وغيرها ، ومن ثم مراقبة ومتابعة تنفيذ هذه المشاريع والتنسيق معهم في هذا الخصوص وقد أدى ذلك إلى تكوين خبرة كبيرة في مجال إدارة المشاريع والتفاوض والتعاون والتنسيق وإيجاد مسار عمل مشترك.

#### ثالثاً : الإدارة العامة.

تشمل الخبرة جميع الأعمال الإدارية اللازمة للمشاريع الهندسية وإعداد الجداول الزمنية لتنفيذ المشاريع، وإعداد ومراجعة المستخلصات الدورية والتدفقات النقدية في المشاريع. وكذلك الشؤون الإدارية نظراً ، لوجود عدد كبير من الموظفين العاملين في الإدارة والحرص على تفرغهم لإنجاز الأعمال الهندسية والفنية الموكلة لهم ، وإنهاء جميع ما يلزمهم من

أعمال لدى شؤون الموظفين متابعة دواهم وتنسيق إجازاتهم بما يخدم مصلحة المشاريع والأعمال الأخرى الجاري تنفيذها. ومتابعة تطبيق والتزام طرفي

العقد ببنود العقود الموقعة بينهم وكذلك تنظيم الأعمال وتنسيقها والتنسيق مع الإدارات الأخرى والإدارة العليا والدنيا ومجلس الإدارة والجهات الأخرى الخارجية ذات العلاقة.

#### رابعاً : الإدارة المالية.

تشمل الخبرة متابعة الأمور المالية بكامل التفاصيل وتطبيق نظام المشتريات الحكومية في العقود التابعة للجهات الحكومية أو البنود المالية والأصول المحاسبية في العقود الخاصة ومن جهة أخرى متابعة المصروفات التشغيلية وذلك للتحكم فيها بهدف الوصول للربحية المالية في نهاية المشروع، ويشمل ذلك تسعير الأعمال ومتابعتها مالياً للتأكد من أن المصروفات في حدود المخطط له كما وضع في الميزانية ، ومتابعته شهرياً وتحليل مواقع الربح والخسارة لمعرفة أسبابها ومعالجتها وعمل التقرير اللازم عنها للإدارة العليا ومجلس الإدارة.

#### خامساً : التخطيط والمتابعة .

تشمل الخبرة وضع خطط التطوير الآنية وطويلة الأجل ومتابعة تنفيذها ، ويشمل التخطيط معرفة حجم السوق والفجوة بين العرض والطلب في مجال الهندسة والمشاريع الانشائية ، وكذلك معرفة المشاريع المخطط لها لدى العملاء بهدف التوسع في حجم الأعمال وإجراءات أي أعمال توظيف لازمة لذلك مع مراعاة زيادة الربحية المالية ، ويتم كل ذلك بالتنسيق مع الإدارة العليا في مجال عمل الإدارة ، كما تشتمل الخبرة متابعة هذا التخطيط وملاحظة تقدمه والتقرير عنه للإدارة العليا مع إيضاح مجالات القوة والضعف وأسبابها والمقترحات والحلول المطلوبة، وقد كانت نسبة النجاح في تحقيق هذا التخطيط ممتازة.

#### سادساً : التسويق والاتصالات .

يشمل مجال الخبرة أعمال التسويق وإجراء الاتصالات اللازمة مع العملاء وأصحاب المشاريع في محاولة للحصول منهم على أعمال مناسبة للخدمات المقدمة ، ويشمل ذلك العملاء الجدد الذين لم يسبق التعامل معهم وكذلك العملاء الحاليين للتأكد من رضاهم عن الأعمال التي تقدم لهم ومعرفة مخططاتهم المستقبلية لإدخالها ضمن مراحل التخطيط للإدارة ، وقد أدت هذه

الاتصالات إلى نتائج إيجابية ساعدت على تكوين علاقات جيدة مع عدد كبير من الشخصيات الهامة في مجال العمل .

#### سابعاً: مجال الإستثمار

المعرفة التامة بمتطلبات الهيئة العامة للإستثمار للمشاريع الإستثمارية ، ومعرفة نظام إستثمار رأس المال الأجنبي. وإنهاء جميع إجراءات الحصول على ترخيص من الهيئة العامة للإستثمار للمشاريع الإستثمارية برأس مال مشترك ( سعودي/ جنبي) أو برأس مال أجنبي بالكامل. وكذلك معرفة المتطلبات ومتابعة وإنهاء الإجراءات المطلوبة من الجهات الحكومية الأخرى (التجارة/العمل/الجوازات/الإستقدام/الزكاة والدخل/....)

#### ثامناً : في مجال السياحة والثقافة

العمل في برامج السياحة التي شاركت فيها الأمانة مثل مهرجان جدة غير ، ومهرجان التسوق ن ومتابعة المباني الأثرية في منطقة جدة التاريخية ودراسة كيفية ترميمها وتطويرها وتنظيمها والمحافظة عليها لتكون معلم سياحي في مدينة جدة ، والمشاركة مع فريق علمي متخصص لدراسة كيفية ترميمها وصيانتها وتطويرها والمحافظة عليها كتاريخ ومعلم سياحي هام لزوار مدينة جدة.

#### تاسعاً: الخبرات الخاصة .

شملت الخبرة إدارة وتنسيق والمشاركة في التصميم والإشراف وإدارة عدد كبير من المشاريع يصعب وضع قائمة متكاملة بها ولكن سيتم ذكر عدد منها فيما يلي:

1- الإشراف والتنسيق لإنشاء المرافق والخدمات والشبكات للمرحلة الثانية للمدينة الصناعية بجدة .

2- متابعة الإشراف على إنشاء المستودعات المركزية لوزارة التجارة في كل من جدة وينبع.

3- تصميم ومتابعة تنفيذ عدد كبير من المصانع في مختلف المدن الصناعية بالمملكة والمساهمة في حل المشاكل والمعوقات التي تواجهها اثناء التنفيذ أو في مراحل التشغيل والانتاج.

4- تصميم ومتابعة الإشراف على تنفيذ المنطقة السكنية آر -3 التابعة للهيئة الملكية للجبيل وينبع في مدينة ينبع الصناعية ويشمل المشروع 370 وحدة سكنية ، ومدارس ، ومسجد وأسواق عامة .

5- الإشراف ومراجعة تصاميم مشروع إسكان الحرس الوطني بخشم العان بالرياض ويتكون المشروع من إنشاء 4575 وحدة سكنية بجميع المرافق (مساجد، مدارس بنين وبنات، مستوصفات ، اسواق تجارية، حدائق، ساحات عامة، ملاعب أطفال) والخدمات ( محطة تنقية ومعالجة مياه الصرف الصحي، محطة التكييف المركزية) والشبكات ( الكهرباء،إنارة الشوارع، التلفونات،المياه)، وقد بلغت قيمة المشروع حوالي(5000) مليون ريال.

6- تصميم وإدارة الإشراف على المجمع السكني لشركة سافكو بالدمام، ويشمل المشروع على 250 وحدة سكنية ، مسجد ، مركز ترفيهي، سوبر ماركت.

7- المشاركة في تصميم الأفكار الأولية لمشروع المبنى الرئيسي لشركة سابك بالرياض .

8- مشاركة في تصميم الأفكار الأولية لتطوير المنطقة الحكومية بمدينة الجبيل الصناعية لصالح الهيئة الملكية للجبيل وينبع.

9- وضع الأسس والمعايير والمشاركة في التقييم للمصانع المشاركة في مسابقات جائزة الملك للمصنع المثالي.

10- العمل أميناً عاماً للجنة الهندسية ( الهيئة السعودية للمهندسين – حالياً) ولمدة (3) ثلاث سنوات.

11- المشاركة بصفة خبير فني في الكثير من القضايا التحكيمية في عقود الإنشاء، وكان آخرها الخلاف بين شركة مكة للتعمير والشركة العربية للتجهيزات والمعدات (سيمنز).

تاسعاً : المشاركات السابقة في مجالس إدارات وفرق ولجان عمل خارجية .



1- عضو لجنة تنمية وتشجيع الاستثمار بمحافظة جدة برئاسة صاحب السمو الملكي الأمير / عبد المجيد بن عبد العزيز (يرحمه الله) أمير منطقة مكة المكرمة .

2- رئيس اللجنة الفنية المكلفة بوضع أسس ومعايير تقييم المصانع المشاركة في جائزة الملك للمصنع المثالي ، وجائزة وزارة الصناعة والكهرباء للصادرات الصناعية ، وجائزة الدار السعودية للصناعات الصغيرة .

3- رئيس اللجنة الرئيسية لجائزة الملك للمصنع المثالي .

4- رئيس فريق عمل دراسة كيفية مشاركة القطاع الخاص في إنشاء وتطوير المدن الصناعية بالمملكة.

5- عضو مجلس إدارة المدينة الصناعية بجدة .

6- عضو اللجنة الصناعية بالغرفة التجارية الصناعية بمحافظة جدة.

7- عضو مجلس إدارة المدينة الصناعية بمكة المكرمة .

8- عضو مجلس إدارة المدينة الصناعية بالرياض .

9- عضو مجلس إدارة الشركة العربية للاستثمار (إتيك) .

10- عضو مجلس إدارة الشركة العربية لصناعة المحاور.

11- عضو مجموعة العلوم الهندسية بمدينة الملك عبد العزيز.

عاشراً : العضويات الإقليمية والدولية.

1- محكم معتمد لدى وزارة العدل في المملكة العربية السعودية.

2- محكم معتمد بمركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون  
لدول الخليج العربية بالبحرين

G.C.C. Commercial Arbitration Center

3- خبير معتمد في مركز القاهرة الإقليمي للتحكيم التجاري الدولي .  
TheCairoRegiona Center For International Commercial Arbitration  
(C.R.C.I.C.A.)

4- محكم معتمد باتحاد المنظمات الهندسية في الدول الإسلامية.  
Federation Of Engineering Institutions Of Islamic Countries

5- محكم معتمد لدى الهيئة السعودية للمهندسين.

6- عضو محكمة لندن للتحكيم التجاري الدولي  
London Court Of International Arbitration (L.C.I.A.)

7- عضو المنظمة العالمية لمسؤولي البناء  
World Organization Of Building Officials(WOBO)

8- عضو (CIArb.) في معهد المحكمين المعتمدين  
The Chartered Institute Of Arbitrators (CIA)

**أحد عشر : الدورات التدريبية.**

لقد تم حضور العديد من الدورات والندوات والمحاضرات ، ونذكر بعضها على سبيل المثال لا الحصر :-  
1- دورة تدريبية على رأس العمل بشركة ليو آيه ديلي في الولايات المتحدة الأمريكية.

2- محاضرة عن التحكيم التجاري الدولي ، بمركز القاهرة الإقليمي للتحكيم التجاري الدولي.

3- دورة تدريبية عن مراحل التصميم، التنفيذ والإشراف على المشاريع الهندسية باللجنة الاستشارية الهندسية بمجلس الغرف التجارية الصناعية السعودية بالرياض.

4 - دورة تدريبية عن تطوير الإنتاج والمنتج في المصانع ،قام بها معهد

التثقيف الإداري التابع لشركة آرثر دي لتل الأمريكية.

5- حلقة تطبيقية حول إدارة الجودة الكلية ، قام بها معهد الإدارة العامة - الإدارة العامة للبرامج العليا – بالرياض.

6- دورة إعداد المحكمين في عقود الإنشاءات المحلية والدولية والمطالبات والتحكيم وعقود فيدك قام بها اتحاد المنظمات الهندسية في الدول الإسلامية – المكتب الإقليمي بالقاهرة .

7- الندوة الأولى لمحكمة لندن للتحكيم التجاري الدولي.

8- دورة تدريبية للدخول كعضو مشارك في معهد المحكمين المعتمدين  
The Chartered Institute Of Arbitrators (CIA)

9- برنامج حول الخصخصة من النواحي الاقتصادية والقانونية والضريبية  
Program On Legal, Economic And Taxation Aspects Of Privatization

10- صياغة اتفاقيات التحكيم وإدارة جلسات التحكيم.

11- المؤتمر الثالث للتحكيم الهندسي.

إثنى عشر : التوجهات المستقبلية.

تهدف التوجهات المستقبلية إلى الاستفادة من الخبرات السابقة الكبيرة والمتنوعة في المجالات الهندسية والإنشاءات وإدارة المشاريع ، والخبرة المهنية والإدارية في تقديم الخبرة الفنية في أعمال الإنشاءات في المباني الحديثة وكذلك المحافظة والعناية وترميم المباني الأثرية والتاريخية ومعالجة تدهورها . وكذلك تقديم الخبرة الفنية والتحكيم في النزاعات التي تنشأ بين أطراف العقود الإنشائية وتقريب وجهات النظر بين الأطراف المتنازعة وكتابة التقارير الفنية. تطوير ممارسة المهنة تذليل العقبات التي تواجه المهندسين الممارسين لمهنة الهندسة والعمل على رفع كفاءتهم المهنية

والله الموفق ،،،